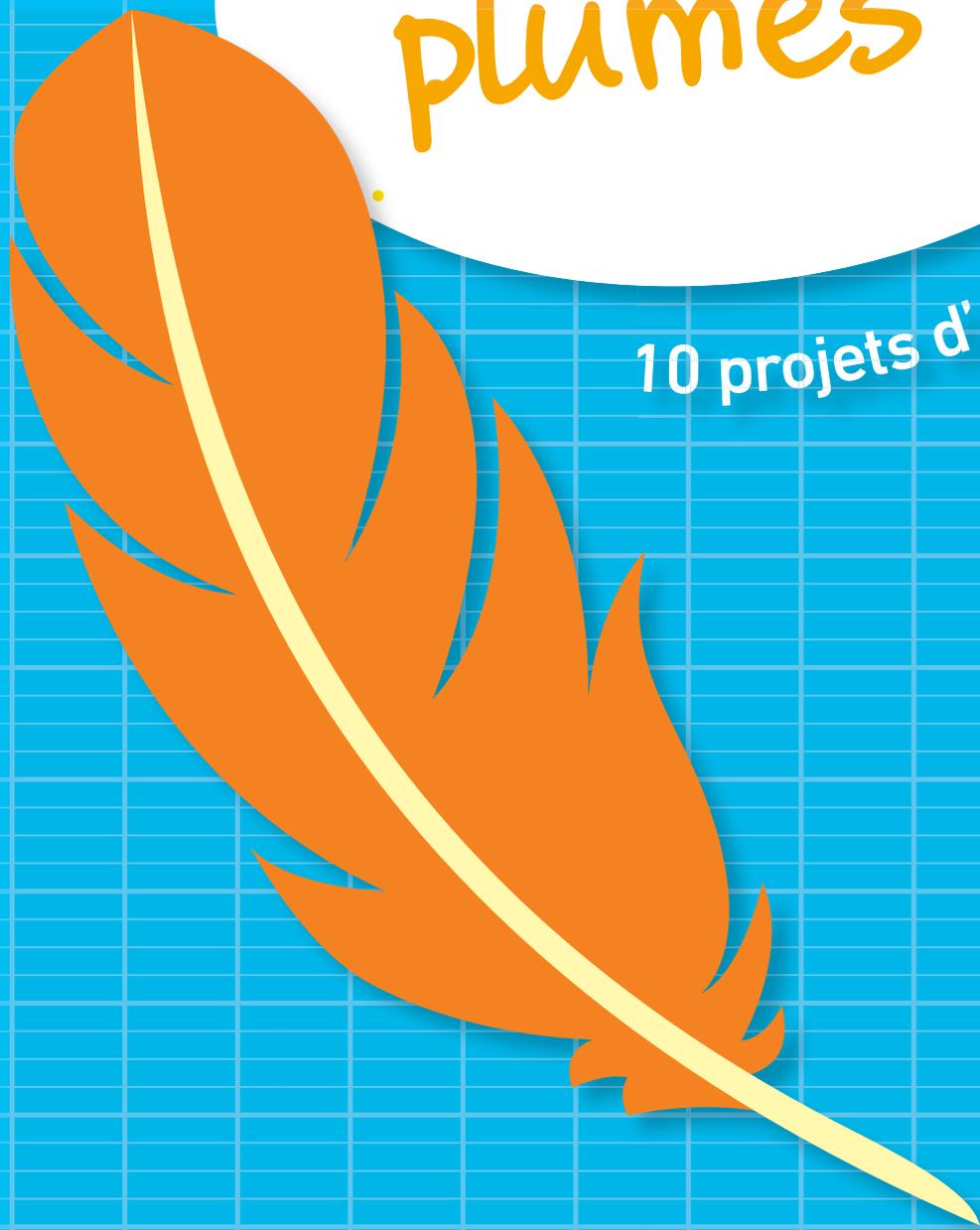


CP

À vos  
plumes !

10 projets d'écriture



Fichier ressources

# Sommaire

<b>Avant-propos</b> .....	<b>5</b>
<b>Tableau synoptique</b> .....	<b>6</b>
<b>Présentation générale</b> .....	<b>8</b>
<b>1. Écrire des mots: un emploi du temps</b> .....	<b>15</b>
Fiche de vocabulaire .....	21
Fiches emploi du temps .....	22
<b>2. Écrire des mots : un poème</b> .....	<b>25</b>
Fiche de vocabulaire .....	31
Fiches poème .....	32
<b>3. Écrire des groupes de mots : un menu</b> .....	<b>35</b>
Fiche de vocabulaire .....	41
Fiche outil .....	42
<b>4. Écrire des groupes de mots : une recette de cuisine</b> .....	<b>43</b>
Fiches de vocabulaire .....	49
Fiches recette .....	51
<b>5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche</b> .....	<b>55</b>
Fiche de vocabulaire .....	61
Fiche outil .....	62
<b>6. Écrire des phrases courtes : un documentaire animalier</b> .....	<b>63</b>
Fiches de vocabulaire .....	69
Fiche d'informations .....	71
Fiche documentaire .....	72
<b>7. Écrire des phrases : un portrait</b> .....	<b>73</b>
Fiche de vocabulaire .....	79
Fiche portraits .....	80
<b>8. Écrire des bulles de bande dessinée</b> .....	<b>81</b>
Fiche de vocabulaire .....	87
Fiches BD .....	88
<b>9. Écrire un conte des origines</b> .....	<b>91</b>
Fiche de textes .....	98
Grille d'écriture .....	99
Fiche de vocabulaire .....	100
Fiche conte .....	101
<b>10. Écrire un court récit</b> .....	<b>103</b>
Grille d'écriture .....	110
Fiche de vocabulaire .....	110
Fiche de textes .....	111

# Avant-propos

*À vos plumes CP !* est un outil au service des élèves de CP et de leurs enseignants dans le domaine de la production d'écrit. Cette activité complexe, mais essentielle, requiert une démarche précise et adaptée à des enfants qui deviennent progressivement lecteurs au cours de l'année scolaire. *À vos plumes CP !* s'articule autour d'une pratique riche, diversifiée et structurée, associant l'écriture à la lecture de mots, groupes de mots, phrases et courts textes, à l'écoute de textes plus longs, à la lecture d'images, en lien avec des références culturelles et avec le monde environnant d'un enfant de CP.

Cet outil se décline en dix projets d'écriture variés, motivants, appuyés sur des supports multiples (posters d'art, illustrations, photographies, textes courts poétiques ou narratifs, cartes de différents formats...) et des outils adaptés (fiches de vocabulaire, fiches outils et fiches supports pour plusieurs projets, grilles d'écriture pour les deux derniers projets).

Les dix projets suivent une démarche récurrente qui rassure les élèves. Chaque projet comprend quatre séances, avec de possibles séances supplémentaires en décroché, des pistes de différenciation, des propositions de prolongements et d'écrits courts avec ou sans le matériel, des fiches outils, des fiches de vocabulaire et des fiches supports à photocopier.

Les projets sont placés dans un ordre de complexité croissante, en lien avec les acquisitions progressives en lecture (écrire des mots, des groupes de mots, une phrase, des phrases, quelques phrases enchaînées). Les sollicitations sont diverses (appui sur des visuels, sur un texte, sur le monde du quotidien, sur celui des contes traditionnels...) et différents types de textes sont abordés (un poème, une recette, un portrait, un récit...). La mise en situation débute toujours (sauf le dernier projet) avec un poster afin d'offrir aux élèves de CP des repères rassurants.

Nous avons souhaité proposer un outil adapté aux besoins des élèves et des enseignants, utile et utilisable dans toutes les configurations de classe, en variant les modalités (en grand groupe, en petits groupes, en binômes ou en individuel), avec une partie importante réservée à l'oral et un souci constant de solliciter le passage à l'écrit individuel dès le début de l'année de CP. Dans chaque projet, une modalité de différenciation est proposée pour que les élèves fragiles puissent produire de l'écrit sans rencontrer d'obstacles. Souvent, il leur est proposé d'écrire à partir des supports travaillés collectivement à l'oral ou à partir d'une production écrite collective afin d'alléger la tâche. Ainsi, tous les élèves, non-lecteurs puis sur le chemin de l'acquisition progressive de la lecture, peuvent accéder à la production d'écrit.

## Tableau synoptique

Titre du projet	Types de textes	Objectifs	Supports	Outils photocopiables
<b>1. Écrire des mots : un emploi du temps</b>	Texte prescriptif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des mots dans l'emploi du temps d'une journée de classe en CP.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des mots liés à la vie de la classe.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier des mots sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consolider la notion de mot.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 poster : <i>En CP</i></li> <li>10 affichettes (format A4) légendées avec des illustrations représentant les activités de classe et d'école</li> <li>15 actifiches avec 7, 9 ou 12 activités légendées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 emploi du temps à compléter (3 niveaux de difficulté)</li> </ul>
<b>2. Écrire des mots : un poème</b>	Texte poétique	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des mots dans un poème.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des mots-outils et des mots du quotidien.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier des mots sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aborder le groupe nominal au singulier (article + nom commun)</li> <li>Approcher le déterminant (<i>un, le, ce, une, la, cette</i>).</li> <li>Apprendre des mots-outils : <i>il y a, dans, sur, sous</i>, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Dans Paris</i> / <i>Dans l'école</i></li> <li>15 actifiches avec des photographies légendées sur 3 thèmes différents (à la maison, à la campagne, à la mer)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche poème (3 niveaux de difficulté)</li> </ul>
<b>3. Écrire des groupes de mots : un menu</b>	Texte prescriptif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des groupes de mots dans un menu.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des mots et groupes de mots proches du quotidien (champ lexical de la nourriture).</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier sans erreur des mots et groupes de mots.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Approcher de manière implicite le groupe nominal enrichi avec un complément de nom.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Menus</i> / <i>À table</i></li> <li>15 actifiches avec 12 photographies identiques et un personnage au milieu (trois personnages différents)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche outil reprenant le poster <i>À table</i></li> </ul>
<b>4. Écrire des groupes de mots : une recette de cuisine</b>	Texte injonctif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des mots et des groupes de mots dans une recette de cuisine.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des mots sur le thème de la cuisine.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier des groupes de mots sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aborder les notions de verbe à l'infinitif et de groupe de mots enrichi avec un adjectif qualificatif ou un complément de nom.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Le chef pâtissier</i> / <i>Vive la cuisine !</i></li> <li>15 actifiches avec 3 recettes différentes en images</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche recette (3 niveaux de difficulté)</li> </ul>
<b>5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche</b>	Texte prescriptif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des groupes de mots de type informatif sur une affiche.</li> <li>Écrire une phrase courte.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des informations de date, heure, lieu et événement.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier et écrire sans erreur des groupes de mots.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En vocabulaire : distinguer différents champs lexicaux (villes, horaires, dates, événements).</li> <li>En grammaire : s'approprier des structures syntaxiques pour énoncer la date, un horaire, un lieu, un événement, et pour formuler une invitation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Le cirque Maletti</i> / <i>À l'affiche !</i></li> <li>60 cartes : 3 cartes « ville », 3 cartes « lieu », 3 cartes « événement » et 3 cartes « date et heure », en 5 exemplaires chacune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche photocopiable reprenant le poster <i>À l'affiche !</i></li> </ul>

Titre du projet	Types de textes	Objectifs	Supports	Outils photocopiables
<b>6. Écrire des phrases courtes : un documentaire animalier</b>	Texte informatif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des groupes de mots et des phrases courtes dans un documentaire animalier.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire des mots, groupes de mots et phrases courtes sur un écrit documentaire.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier sans erreur, écrire lisiblement.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apprendre un vocabulaire scientifique spécifique.</li> <li>Construire des phrases courtes à partir de mots et de groupes de mots.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Cheval, mon ami</i> <i>Tout savoir sur les chats</i></li> <li>15 actives : 3 actives de niveaux de difficulté différents (l'ours brun, le manchot empereur, le koala) en 5 exemplaires chacune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche outil avec des informations sur les chats</li> <li>1 fiche documentaire</li> </ul>
<b>7. Écrire des phrases : un portrait</b>	Texte prescriptif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire des phrases dans un récit descriptif.</li> <li>Augmenter la longueur de l'écrit produit.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier le portrait comme type de texte.</li> <li>Lire un court texte descriptif.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire lisiblement une ou plusieurs phrases.</li> <li>Recopier une courte phrase sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliser des adjectifs qualificatifs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Où est mon portrait ?</i> <i>Portraits</i></li> <li>15 actives : 3 actives proposant chacune une photographie (un clown, une comédienne, un gondolier), en 5 exemplaires chacune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche portraits avec deux extraits de textes issus de la littérature de jeunesse</li> </ul>
<b>8. Écrire des bulles de bande dessinée</b>	Dialogue	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Transcrire à l'écrit de la langue orale.</li> <li>Écrire deux phrases de dialogue.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Déchiffrer des onomatopées.</li> <li>Comprendre le sens de signes de ponctuation particuliers.</li> <li>Lire un dialogue.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier des phrases sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consolider la notion de phrase.</li> <li>Identifier quelques signes de ponctuation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 posters : <i>Les aventures de Célestine et Lucien : Activité peinture !</i> <i>Les aventures de Célestine et Lucien : À la piscine !</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche BD reprenant les vignettes du poster <i>À la piscine</i> avec plus ou moins de bulles à compléter</li> </ul>
<b>9. Écrire un conte des origines</b>	Texte narratif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire plusieurs phrases qui s'enchaînent.</li> <li>Respecter la construction d'un conte des origines.</li> </ul> <p><b>Lecture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lire (et écouter) des contes des origines.</li> <li>Comprendre la construction d'un conte des origines.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire avec soin.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consolider la notion de phrase.</li> <li>Utiliser des connecteurs temporels.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 poster : <i>Pourquoi le chien a-t-il des poils ?</i></li> <li>15 cartes : 3 cartes (une maison sans porte d'entrée, des coccinelles sans points, un cochon avec une queue toute droite) en 5 exemplaires chacune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 fiche de textes issus de la littérature de jeunesse</li> <li>1 grille d'écriture</li> <li>1 fiche conte</li> </ul>
<b>10. Écrire un court récit</b>	Texte narratif	<p><b>Expression écrite :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire plusieurs phrases en suivant un enchaînement logique et temporel.</li> </ul> <p><b>Lecture et littérature :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mobiliser des connaissances sur les personnages de contes traditionnels.</li> </ul> <p><b>Écriture :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copier des phrases sans erreur.</li> </ul> <p><b>Étude de la langue :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Construire des phrases.</li> <li>Employer quelques connecteurs logiques et temporels.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 affichettes (format A4) : 3 héros, 3 lieux, 4 actions</li> <li>45 cartes : 5 héros, 5 lieux, 5 actions, chacun en 3 exemplaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 fiche de vocabulaire</li> <li>1 grille d'écriture</li> <li>1 fiche d'extraits de textes issus de la littérature de jeunesse à lire par l'enseignant</li> </ul>

# Présentation générale

## ..... Pourquoi écrire au CP ? .....

Au CP, écrire et lire sont deux activités intimement liées. L'élève apprenti lecteur construit et consolide des compétences en lecture grâce à l'écriture. Écrire sollicite la mémorisation de mots, l'observation de premières régularités orthographiques (le *s* du pluriel, le *ent* des verbes). Écrire développe également la maîtrise du langage écrit, la construction de la syntaxe, l'imagination, et permet une acculturation tant littéraire (par les types de texte abordés) que liée au monde environnant (types de texte et situations d'énonciation).

La production d'écrit est à proposer quotidiennement, sous forme d'écrits courts et ludiques, dès le début du CP, dans toutes les occasions que procure la classe (prénoms, noms de famille, mots aux parents, noms des absents, menu de la cantine, date...) et dans toutes les disciplines de manière progressive (pour garder trace, pour classer...).

En grande section, les enfants ont été encouragés à produire des écrits autonomes, sous forme d'essais spontanés, en empruntant des mots et groupes de mots à des textes connus, en écriture accompagnée. Ils ont participé régulièrement à des productions

d'écrit individuelles et collectives verbalisées en dictée à l'adulte. Ils ont appris à différencier la langue de l'écrit de celle de l'oral. Les compétences attendues en graphisme permettent à chacun d'écrire son prénom, quelques mots, en utilisant des lettres et groupes de lettres rencontrés.

En CP, les élèves apprennent à maîtriser le geste grapho-moteur, à manipuler le clavier d'un ordinateur, à copier sans erreur à partir de différents supports (tableau, affiches, livres...). Ils sont confrontés à des tâches de production de textes : un mot, un groupe de mots, une courte phrase en réponse à une question, pour mémoriser une synthèse de recherche, une connaissance. Progressivement, ils apprennent à écrire des phrases et à les enchaîner pour produire, avec l'aide de l'enseignant, des textes d'une à quelques lignes. Les modalités de la dictée à l'adulte, de l'écriture accompagnée par le maître ou au sein d'un petit groupe sont des étapes et aides précieuses à l'écriture individuelle. La maîtrise du langage oral, son développement, ainsi qu'un travail constant en matière de compréhension (de textes variés, de consignes, d'énoncés), grâce à la reformulation, contribuent à cet apprentissage.

## ..... Écrire : une activité complexe .....

Écrire, c'est produire de l'écrit, une activité beaucoup plus lente que de produire de l'oral. En effet, écrire nécessite de maîtriser le lexique, la syntaxe et l'organisation du texte (du mot, de la phrase). En début de CP, il s'agit de mobiliser des compétences d'encodage, de reconnaissance de mots et groupes de mots dans des textes connus, sur les référents de la classe, et de mémorisation.

Lorsqu'on écrit, il n'est pas possible de moduler, de reprendre, d'ajuster en fonction de l'effet produit sur l'interlocuteur (ici, le lecteur), mais produire de l'écrit offre la possibilité de réfléchir en parallèle de la production, en anticipant, puis de se relire et de vérifier les éventuels oublis.

Écrire est une activité complexe qui implique la personne davantage que l'oral « volatil » (on laisse des traces qui peuvent être relues). Elle est corrélée aux compétences linguistiques et aux connaissances des élèves et elle demande de résoudre des problèmes divers : phonologiques, graphémiques, syntaxiques, sémantiques et textuels. La graphie représente au cycle 2 un effort encore coûteux. Au CP, l'enseignant aide les élèves à donner forme à leurs intentions, leur apprenant progressivement à écrire seuls, sans crainte, en s'appuyant sur leurs acquis et les outils à disposition.

## > Écrire, c'est solliciter des compétences

Écrire est une activité qui s'enseigne, qui nécessite un apprentissage. Elle sollicite simultanément trois compétences : trouver le contenu, préciser la situation d'énonciation et maîtriser le processus rédactionnel.

### Le contenu

Il s'agit du message à transmettre, de l'histoire à raconter, d'un fait à présenter, d'une expérience à relater, d'une explication à donner. Trouver ce contenu mobilise des compétences d'imagination ou de mémoire. Pour un texte narratif, il faut se représenter la scène (les lieux, les personnages, qui fait quoi ? Que se passe-t-il et pourquoi ? À quel moment ?) et les relations entre les différents éléments (cohérence des lieux et du temps au fil du récit, liens entre les personnages, déroulement logique des événements). Pour un écrit informatif, explicatif ou argumentatif, il faut être sûr de la justesse des informations, être capable de justifier des points de vue...

Cette mobilisation des connaissances et cette recherche d'informations sont adaptées aux capacités d'élèves de CP et s'appuient sur ce qui correspond à leur monde, en suivant une progression adaptée : écrire des mots dans un emploi du temps, dans une structure de poème, écrire des groupes de mots dans un menu, puis une phrase simple dans une recette, sur une affiche, un écrit documentaire, dans des bulles de bande dessinée, avant d'enchaîner quelques phrases dans un portrait, puis un récit.

### La situation d'énonciation

Elle fait référence à la situation dans laquelle une parole a été émise ou un texte a été écrit : Qui parle ? (Qui écrit ?) À qui ? Où ? À quel moment ? Elle implique la présence d'indices qui la définissent (personnes de conjugaison, déterminants, pronoms démonstratifs, indicateurs de lieu et de temps, temps verbaux) et s'inscrit dans des modalités syntaxiques (phrases déclaratives, interrogatives, injonctives, exclamatives).

En CP, l'écriture, avec l'aide de l'enseignant, de mots, de groupes de mots, puis d'une phrase courte à l'aide de supports et d'outils, aboutit à la rédaction de plusieurs phrases enchaînées. Les diverses situations d'énonciation permettent de produire des écrits différents sans se référer de manière explicite aux types de textes (narratif, explicatif, injonctif...), comme cela sera fait dans la scolarité ultérieure, mais en en

identifiant les caractéristiques de base et les enjeux (la présentation d'un emploi du temps pour informer, ce que l'on doit décrire pour faire un portrait, la construction d'un conte des origines pour raconter une histoire...).

### Le processus rédactionnel

Il s'appuie sur les deux compétences précédentes et décrit les étapes qu'il faut maîtriser pour réussir à produire de l'écrit :

**1. La planification** : il s'agit d'organiser son écrit, c'est-à-dire avoir une idée de la forme, du contenu, et se représenter la situation d'énonciation. La connaissance de la façon dont on écrit dans ce type de situation (type de texte et vocabulaire) et des outils de la langue (structure syntaxique précise, conjugaison, règles d'accord élémentaires...) à utiliser est nécessaire. En CP, ces points sont abordés en lien avec les compétences en lecture, qui se construisent progressivement. Les caractéristiques des différents types de textes abordés se doivent d'être claires et peu nombreuses. Dans les différents projets proposés dans le classeur *À vos plumes ! CP*, cette étape s'étale sur deux séances.

**2. La mise en texte** : le passage à la mise en mots nécessite des connaissances et, très souvent, un travail spécifique dans le domaine du lexique (en fonction du thème du projet), de la syntaxe et de certains aspects textuels (en lien avec le type d'écrit) en tenant compte des spécificités de la langue écrite (registre de langage, double négation, anaphores...). Le travail oral collectif préalable permet d'installer les conditions nécessaires au passage à l'écrit, d'abord collectif puis individuel. Cette étape se mène au long des trois premières séances dans chaque projet.

**3. La révision** : c'est une étape précieuse et délicate, qui ne doit ni bloquer l'élève écrivain ni être éludée par souci de ne pas brider l'expression. La révision s'enseigne et se réfère à un cadre précis pour permettre à l'élève de percevoir ce qui ne va pas dans son écrit et tenter d'y remédier, grâce à des outils et avec l'aide des pairs et du maître. En CP, l'intervention de l'enseignant reste essentielle. Il assure la relecture, ajoute des commentaires et conduit l'élève à apporter quelques améliorations. Progressivement, l'élève peut être associé à la relecture au cours de l'année sur son travail, celui d'un camarade, seul ou en binôme. Cette étape fait l'objet de la quatrième séance dans chaque projet.

Ces trois opérations (planification, mise en texte, révision) s'imbriquent au cours du processus d'écriture, avec des possibilités d'allers et retours. En CP, il semble judicieux de limiter les allers et retours pour stabiliser la méthodologie avec des séances clairement définies et correspondant à des étapes bien identifiées (planification avec recherche du contenu, précision du type d'écrit et de la situation d'énonciation : séances 1 et 2 ; mise en texte d'un premier jet : séance 3 ; révision après relecture par l'enseignant : séance 4).

## > Comment écrire ?

### Les procédures générales

• **Écrire est une compétence qui demande à être travaillée et sollicitée tous les jours.** Il est important que l'élève puisse écrire quotidiennement, grâce à des activités ritualisées, courtes (environ 5 minutes) mais fréquentes, et à modalité constante, qui :

- peuvent s'inscrire dans un « jogging d'écriture ». Celui-ci consiste en une pratique régulière d'écriture en réponse à une question ou à un thème (« Écris une liste de choses qui sentent bon » ; « Si tu étais un dessert, tu serais... »). Le temps de réflexion est court (2 à 3 minutes) et il n'y a pas de travail oral collectif préalable. L'enseignant passe dans les rangs pour accompagner ce temps bref d'écriture (5 minutes), annonce la dernière minute de temps alloué et aborde *in situ* les difficultés et réussites. La rubrique « Écrits courts » présente à la fin de chaque projet de *À vos plumes ! CP* se prête particulièrement à cette modalité. (Elle peut aussi être proposée sur un temps plus long, avec une brève préparation orale collective) ;
- donnent envie d'écrire, parce qu'elles sont motivantes (en lien avec le quotidien ou les goûts des élèves) : des mots pour parler de ce que l'on a mangé la veille, de ce que l'on a fait durant le week-end, de gens ou d'animaux que l'on aime... ; ou même ludiques (en s'appuyant sur les acquisitions progressives des élèves de CP) : inventer des mots à partir de syllabes étudiées (animaux extraordinaires, pays qui n'existent pas...) ;
- sollicitent la mémoire orthographique (des expressions ou des petites phrases courtes utilisant quelques mots rencontrés dans un texte lu ou en vocabulaire et qui sont à mémoriser) ;
- sollicitent l'usage des outils de la classe (affiches avec mots référents, cahier de vocabulaire...) et le

recours à des textes référents (comptines, chansons, productions écrites collectives...). Les élèves fragiles ont souvent du mal à utiliser les outils à disposition, il est donc opportun de se saisir de ces courts temps d'écriture pour verbaliser le rôle de ces référents afin de rendre leur utilisation habituelle ;

- rassurent : les activités plus longues de production d'écrit peuvent paraître difficiles à certains élèves, le recours à des situations brèves et accompagnées est un tremplin tout à fait adapté ;
- développent des compétences essentielles du processus d'écriture (toutes les activités de production d'écrit enclenchent le processus et donc en développent les compétences nécessaires).

• **L'écriture trouve sa place dans tous les domaines d'activité :**

- en copie de mots, groupes de mots et courtes phrases inventées puis dictées par le groupe classe à l'enseignant, en synthèse de séance pour garder trace et mémoriser ;
- sous la forme de légendes de documents, d'explications de jeux en EPS, d'affiches, de comptes rendus de visite... Ces écrits sont très courts en CP ;
- en réponse à des questions de compréhension de lecture (quelques mots puis une phrase courte) ;
- en activités ponctuelles, mais dans un travail d'écriture proprement dit : compléter une phrase en ajoutant des éléments (enrichir des groupes nominaux avec des adjectifs, par exemple), en substituant un mot ou un groupe de mots à un autre, en continuant une phrase... Chaque projet dans *À vos plumes ! CP* présente plusieurs situations d'écrits courts avec ou sans matériel (posters, actives ou cartes), à proposer aux élèves en amont (pour solliciter des compétences de manière générale, préparer le projet) ou à la place des projets d'écriture (en lien avec les besoins des élèves, la programmation de classe et la durée des séquences par exemple).

• **L'écriture se travaille en projets.** Il s'agit de situations plus longues, organisées autour d'un sujet, d'un thème ou d'un objectif précis d'écriture et qui demandent un étalement sur plusieurs séances. Le classeur *À vos plumes ! CP* permet de rencontrer différents types de supports et de textes (un emploi du temps, une affiche, un poème, un texte documentaire, un conte...) et s'appuie sur des situations de lancement variées (photographies, reproductions d'œuvres d'art, illustrations, texte poétique, bande dessinée...).

## ... Démarche et projets du classeur *À vos plumes CP* ! ...

Les 10 projets d'écriture du classeur, proposant des mises en situation variées, sont présentés dans un ordre croissant de complexité, qui correspond à la progression d'un élève de CP (passer de non-scripteur à scripteur débutant) et prennent en compte les besoins différents des élèves au sein d'une même séquence (différenciation). La présentation des objectifs au début de chaque projet permet à l'enseignant d'en cerner d'emblée les enjeux. Chaque projet correspond à une séquence composée de quatre séances, suivant un déroulement qui respecte les différentes étapes du processus rédactionnel : la planification, la mise en texte et la révision (voir p. 12). La planification requiert deux séances : la première liée au texte et à ses caractéristiques, la seconde liée à la situation d'énonciation. Le plus souvent, les étapes de chaque séance s'enchaînent selon un ordre récurrent, mais dans le respect de la spécificité des projets.

Chacune des séances est prévue pour durer entre 20 et 30 minutes, mais l'enseignant peut adapter leur durée à sa classe (temps de concentration plus ou moins long ou besoin d'approfondissement). Les « séances plus » (dédiées à l'approfondissement de points spécifiques en lecture, en compréhension, en approche de l'étude de la langue) se déroulent sur un autre créneau horaire. L'enseignant décide de leur opportunité en fonction de ses observations et de sa connaissance des élèves.

Les projets s'organisent selon des modalités de travail variées (en grand groupe, en petits groupes, en binômes ou en individuel, à l'oral puis à l'écrit...) de manière à diversifier les procédures, à solliciter plusieurs façons de travailler et à permettre à tous les élèves de s'y retrouver. Des propositions de différenciation figurent dans chaque projet pour permettre aux élèves fragiles d'avoir accès à la production d'écrit sans rencontrer d'obstacle.

### > **Séance 1 :** **caractérisation du type d'écrit**

Au CP, il s'agit d'identifier les caractéristiques d'un texte, d'un type d'écrit adapté à la situation d'énonciation. La première séance est dédiée à la caractérisation du type d'écrit à partir de posters, d'affichettes ou de courts textes entendus ou lus (dans le projet 9, par exemple, des extraits de littérature de jeunesse sont proposés aux élèves pour qu'ils identifient les invariants du conte des origines). Le projet est présenté dès le début de la séquence de manière à ce que les élèves se représentent la tâche qui les attend.

Le travail est mené en collectif avec des temps d'appropriation individuelle. Une affiche collective (du papier affiche blanc et des marqueurs sont à prévoir pour chaque projet) établie par l'enseignant permet de garder une trace des points essentiels (les invariants, les caractéristiques). La grille d'écriture individuelle proposée à partir du projet 9 la reprend quasiment à l'identique. Ainsi, les élèves ont un outil d'aide individuel conforme à celui qu'ils ont établi collectivement lors du travail mené sous la houlette de l'enseignant et qu'ils peuvent garder sous les yeux lors de la production d'écrit individuelle.

### > **Séance 2 :** **mise en place de la situation**

Lors de cette deuxième séance, la situation d'énonciation est explicitée. Il s'agit de la situation dans laquelle le message oral ou écrit est émis (expliciter les relations entre des personnages s'il s'agit d'un dialogue, les lieux et les personnages d'une histoire, le fait de parler de ce que l'on va choisir comme entrée, plat et dessert lorsque l'on va constituer un menu...). Elle se met en place grâce à des supports variés : des posters avec des photographies (1. Écrire des mots : un emploi du temps ; 3. Écrire des groupes de mots : un menu ; 5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche ; 6. Écrire des mots : un documentaire animalier), des reproductions artistiques (7. Écrire des phrases : un portrait) ou des illustrations (2. Écrire des mots : un poème ; 4. Écrire des groupes de mots : une recette de cuisine ; 9. Écrire un conte des origines), des textes (7. Écrire des phrases : un portrait), une bande dessinée (8. Écrire des bulles de bande dessinée), des affichettes illustrées (10. Écrire un court récit).

Cette phase de lancement et de mise en mots orale est le plus souvent collective, menée par l'enseignant avec le groupe classe. Comme dans sa pratique habituelle, l'enseignant distribue la parole et sollicite tous les élèves. L'appui sur les idées des pairs se révèle être une entrée sécurisante et pertinente pour les élèves les plus fragiles qui ont parfois l'impression de ne pas savoir. Généralement, cette séance permet de dicter collectivement à l'adulte une ébauche ou un exemple, qui servira de tremplin pour la future production écrite individuelle. Concernant le vocabulaire, les mots trouvés en grand groupe sont généralement les mêmes que ceux qui figurent sur les supports proposés aux élèves lors de la phase d'écriture individuelle (en écriture scripte sur les actives et les cartes). Une fiche de vocabulaire reprend tous

ces mots en écriture cursive, sous forme d'étiquettes-mots à recopier ou à coller (jusqu'au projet 5 inclus), puis en écriture scripte (à partir du projet 8) quand les élèves ont automatisé la transcription.

### > Séance 3 : écriture du premier jet

La troisième séance est consacrée à l'écriture individuelle. Les élèves s'appuient sur les outils établis lors des séances précédentes (grille d'écriture collective puis individuelle, fiche de vocabulaire) et sur ceux de la classe (dictionnaires, cahiers de mots, cahiers de règles...). Après avoir organisé un rappel de la séance précédente, l'enseignant précise de nouveau l'activité d'écriture et réprecise l'utilisation des outils et des supports. Puis, les élèves se lancent dans l'écriture proprement dite, seuls, en binômes ou en atelier dirigé par l'enseignant.

– en binôme : les échanges entre pairs permettent de prendre conscience des différentes stratégies possibles, de favoriser l'échange et la justification des choix. En effet, les élèves s'interrogent sur « comment écrire ? » : ils proposent, échangent, argumentent.

– en écriture accompagnée, avec un petit groupe, sous la conduite de l'enseignant qui fait verbaliser chacun sur ses réussites, ses difficultés, qui sollicite l'expression, aide à l'encodage, incite à recourir aux référents de la classe, ou écrit sous la dictée en montrant à l'élève comment lui-même procède et en l'invitant à écrire quelques mots.

– seul : il est important que cette modalité soit proposée à l'élève dès le CP, sous le regard bienveillant de l'enseignant si nécessaire, afin d'asseoir la confiance en soi, l'appui sur les outils et l'expérience du passage à l'écrit.

Les élèves rédigent leur premier jet sur un support adapté, souvent fourni en fin de projet dans *À vos plumes ! CP*, ou sur un support ligné aéré (en sautant trois lignes sous chaque ligne d'écriture, par exemple) afin de pouvoir corriger et réécrire lors de la séance 4. Un élève ne peut rédiger du premier coup et la révision du premier jet d'écriture est fondamentale.

La séance se termine le plus souvent par une première évaluation-bilan grâce à la présentation au groupe classe de quelques productions par des élèves volontaires. Leurs camarades réagissent avec bienveillance, en se basant sur le cadre d'écriture précédemment défini.

En CP, la relecture est essentiellement menée en décroché par l'enseignant qui indique les points à reprendre grâce à un code progressivement installé par le groupe classe (un code couleurs ou avec des symboles). Il s'agit de permettre à l'élève d'identifier

le type d'erreurs, qu'elles soient orthographiques (codage de son, oubli de lettres dans un mot, terminaison du verbe, accord avec le sujet, mots outils devant être mémorisés...), liées à la présentation (aller à la ligne pour un poème), à la construction syntaxique ou à la lisibilité de l'écriture (on ne comprend pas) et d'essayer d'y remédier. L'enseignant prend en charge, en lien avec la période et les besoins des élèves, l'orthographe ou tout autre point délicat en y associant l'élève sans lui demander d'y répondre seul, lorsque c'est opportun. Il encourage progressivement chacun à s'emparer du code pour apporter ses corrections, avec un camarade le plus souvent, et aborder la difficile, mais importante, phase de relecture.

#### Quelques exemples pour un code de correction (utiliser des couleurs en classe)

X	oubli de mots ou de lettres dans un mot
O	oubli de majuscule ou de signe de ponctuation
<u>  </u>	Erreur d'accord (verbe)
<u>  </u>	Faute d'usage dans un mot
<u>  </u>	Mot ou phrase incompréhensible
[	Aller à la ligne

Les compétences textuelles abordées avec l'écriture de quelques phrases enchaînées sont précisées dans les affiches-structures élaborées lors de chaque première séance et font l'objet d'une grille d'écriture individuelle dans les deux derniers projets, aide à la production et à la relecture pour vérifier leur respect si l'enseignant le souhaite.

### > Séance 4 : écriture de la version finale

L'enseignant initie la dernière séance par l'explicitation de difficultés fréquentes relevées lors de sa relecture ou d'obstacles constatés lors de la phase d'écriture. Il peut choisir de dédier une séance spécifique, en décroché, à un point qui requiert un temps important tant en étude de la langue qu'en production écrite. Il est important que les élèves fassent le rapprochement entre le point repris en étude de la langue et la production d'écrit : ils comprennent ainsi le rôle de la grammaire, de la conjugaison et de l'orthographe dans l'écriture de textes. En CP, ce lien est fait comme dans les classes suivantes, dans le respect des apprentissages des enfants de cet âge et de la progression établie par l'enseignant dans le cadre des programmes.

Puis chaque élève essaie de reprendre sa production en décodant les annotations de l'enseignant et en cherchant les corrections ou ajustements possibles.

Cette réécriture s'apprend et l'enseignant n'hésite pas à dédier du temps à cet apprentissage. Il accompagne les élèves fragiles durant cette étape, invite les autres à travailler à deux, puis seuls progressivement. L'écrit est repris en barrant, en ajoutant, en réécrivant grâce aux lignes réservées à cet effet sur le premier jet. Le travail sur le brouillon est la base de toute pratique d'écriture. Les erreurs relevant de notions non abordées en classe sont corrigées par l'enseignant qui apporte les réponses.

Il est préférable d'éviter de demander aux élèves de reprendre leur texte immédiatement après la production : trop investis, ils ne parviennent pas à s'en détacher et à avoir un regard critique.

Puis les élèves recopient leur travail, à la main ou sur ordinateur. Il est important que la dernière production soit présentée avec soin. La mise en valeur dépend du projet : édition d'un petit cahier collectif (illustré ou non) ou d'un recueil à l'attention des familles, exposition des poèmes, lecture devant une autre classe... Lorsque le projet d'écriture aboutit à une mise en forme élaborée du type exposition ou recueil, la mise au propre et l'édition sont proposées en prolongement de la séance proprement dite, en fonction du temps nécessaire.

Enfin, la séance s'achève sur un bilan : l'évaluation se mesure en termes de progrès individuels. La relecture de l'enseignant sur le premier jet, en fonction des items de l'affiche structure (et aussi de la grille d'écriture), sert de première évaluation : respect des contraintes et des étapes du cadre d'écriture tant en matière d'expression que de forme. La relecture finale permet aussi d'évaluer les compétences en réécriture. De manière globale, l'enseignant note les apprentissages et les points de vigilance pour la classe, ajustant ainsi les orientations futures de sa progression.

L'élève est associé à l'évaluation de ses progrès et des points qu'il doit prioritairement travailler par un regard verbalisé conjointement avec l'enseignant sur le travail fait. Une grille d'auto-évaluation peut être mise en place pour encourager l'autonomie. À vos plumes ! CP en propose l'usage dès le deuxième projet. Cette grille doit être construite par le groupe classe et l'enseignant, à partir de critères de réussite compris et validés par tous. Certains items valent pour toutes les productions écrites, et donc tous les projets, d'autres sont liés à une situation particulière.

Exemple de **grille d'auto-évaluation**, à moduler en fonction de la période de l'année et du projet :

	Oui	Presque	Pas trop
J'ai respecté l'affiche et je n'ai rien oublié.			
J'ai bien recopié les mots.			
J'ai construit une phrase.			
J'ai pensé aux majuscules et aux points.			
J'ai corrigé mes erreurs.			

En prolongement, l'enseignant peut soit ouvrir le champ des possibles avec d'autres pistes d'écriture, soit reprendre en différé le même projet, en variant le support de lancement ou, pour les élèves les plus fragiles, proposer à un moment ultérieur une nouvelle production écrite très proche, de manière à consolider les apprentissages.

## ..... Les outils photocopiables du fichier ressources .....

### > Les fiches de vocabulaire

Les fiches de vocabulaire (voir p. 21, par exemple), proposées aux élèves lors de la deuxième séance, sont des banques de mots. Elles sont volontairement succinctes en CP pour ne pas submerger les élèves, les plus fragiles en particulier. Les mots sélectionnés sont liés à chaque projet. Il s'agit généralement de ceux que le travail oral collectif, à partir du support

de la situation d'énonciation, aura fait émerger. Les mots figurent souvent sur les actives et cartes supports de l'écriture individuelle, écrits en script. Les fiches de vocabulaire les présentent en cursive d'abord, sous forme d'étiquettes-mots à recopier ou à découper et coller, puis au cours de l'année sous forme de listes, en cursive et en script, puis uniquement en script.

## > Les grilles d'écriture

Outil précieux de la production écrite, la grille d'écriture individuelle est proposée dans les derniers projets lorsque les élèves ont bien compris et appris à utiliser l'affiche-structure, cadre d'écriture lors des projets précédents. Cette grille très simple en cette année de CP est à photocopier, à distribuer et à faire compléter par chaque élève.

## > Les fiches outils

Afin d'accompagner au mieux l'enseignant dans la mise en place des projets, des fiches outils sont proposées pour certains projets : la reprise du texte d'un

poster pour en favoriser la lecture (projet 5), des informations sur les chats pour compléter un écrit documentaire (projet 6), des textes issus de la littérature de jeunesse (projets 9 et 10).

## > Les fiches supports

Pour accompagner de façon différenciée les élèves dans leur activité d'écriture, des fiches supports sont proposées pour de nombreux projets, en plusieurs versions, correspondant à des niveaux d'aide différents : emploi du temps plus ou moins complétés (projet 1), structure de poème (projet 2) ou de recette (projet 4), déroulé cadré d'un conte des origines (projet 9), etc.

# 1. Écrire des mots : un emploi du temps

## ► Objectifs

- **En expression écrite :** – Écrire des mots dans l'emploi du temps d'une journée de classe en CP.
- **En lecture :** – Lire des mots liés à la vie de la classe.
- **En écriture :** – Copier des mots sans erreur.
- **En étude de la langue :** – Consolider la notion de mot.

## ► Intention pédagogique

En début de CP, les élèves découvrent la lecture. Identifier des mots en mobilisant toutes les stratégies du lecteur débutant, comprendre leur lien avec l'illustration, les choisir pour répondre à la situation et les recopier sont des tâches complexes, mais à la mesure des capacités des apprentis lecteurs. Écrire des mots et groupes de mots dans l'emploi du temps d'une journée permet à chacun de se sentir rassuré : le cadre est structuré et structurant, fortement lié à la vie de la classe avec des mots que l'on utilise tous les jours, et dont plusieurs sont connus depuis la maternelle. Il n'y a pas de phrase à construire ni de création fictionnelle parfois délicate pour certains.

La construction du déroulement de la journée avec les élèves de CP est très importante : cela leur permet de comprendre puis de se représenter l'enchaînement des temps et activités, de différencier les disciplines et d'être au fait de ce dont il est question lors de chaque séance de classe. Le choix se porte sur l'emploi du temps de la journée, même si celui de la semaine est proposé comme référence initiale, car cette notion a plus de sens pour des enfants de cet âge. La dénomination des activités est liée aux mots habituellement utilisés dans les classes. Les mots sont écrits en script sur les actifiches et en cursive sur les fiches de vocabulaire, respectant et sollicitant ainsi les compétences des élèves en début de CP (script pour la lecture, cursive pour l'écriture).

## ► Présentation du projet

- **Phase collective :** Les élèves identifient l'emploi du temps comme support d'écrit et en relèvent les principales caractéristiques grâce à un exemple présenté sur le poster *En CP*. Ils observent d'abord un emploi du temps de la semaine avant de s'intéresser plus précisément à celui d'une journée en classe de CP. Ils établissent alors une affiche-structure. Puis, à l'aide d'affichettes illustrant diverses activités de classe et d'école, ils imaginent en collectif l'emploi du temps d'une journée, que l'enseignant écrit sous la dictée en complétant l'affiche-structure.
- **Le projet individuel :** Il s'agit de compléter la structure de l'emploi du temps d'une journée de classe en CP à partir d'illustrations légendées d'activités de classe et d'école. Chaque élève s'appuie sur une actifiche (une pour deux élèves) proposant 7, 9 ou 12 activités (en différenciation). Il dispose d'une fiche de vocabulaire reprenant tous les mots à recopier ou à découper et coller, ainsi que d'une fiche emploi du temps à compléter (avec plus ou moins de cases vides, en lien avec l'actifiche).

## ► Matériel

- Poster : *En CP* (un emploi du temps semainier et journalier d'une classe de CP).
- 10 affichettes A4 : calcul mental, chant, découverte du monde, écriture, géométrie, sport, lecture, lecture du maître, musique, récréation.
- 15 actifiches (3 actifiches en 5 exemplaires) avec 7, 9 ou 12 activités (à proposer en différenciation).
- Une fiche de vocabulaire (voir p. 21).
- Une fiche emploi du temps à photocopier : un emploi du temps journalier/3 niveaux de difficulté (voir p. 22-24).
- Du papier affiche blanc et des marqueurs ; de grandes étiquettes vierges.

# Séance 1

## Qu'est-ce qu'un emploi du temps ?

► **Durée : 20 minutes**

► **Objectifs**

- Identifier un emploi du temps.
- Caractériser l'emploi du temps d'une journée d'école.
- Écrire une affiche-structure.

### Étape 1

#### Identification de l'emploi du temps d'une semaine

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant annonce : « Nous allons travailler ensemble en production d'écrit. Vous allez apprendre à écrire des mots qui parlent de ce que l'on fait en classe. Pour commencer, nous allons observer un document. »

Il affiche la première partie du poster *En CP* (l'emploi du temps de la semaine) et dit : « Je vous laisse quelques minutes pour regarder en silence le poster. Ensuite, nous parlerons ensemble du document que vous voyez, de comment il est fait, de ce à quoi il vous fait penser. » Les élèves, regroupés près du tableau, observent sans parler l'emploi du temps, puis l'enseignant organise les échanges pour recueillir les remarques.

Les points attendus sont : l'organisation spatiale en colonnes et en lignes, la présence de mots et de chiffres, l'éventuelle identification de mots connus (jours de la semaine, mots tels que « lecture », « bibliothèque »...). Il est possible que des élèves reconnaissent le support écrit : « C'est comme mon frère, dans son cahier de textes ! », « Il y en a un comme ça au-dessus de ton bureau, maîtresse ! » L'enseignant demande : « Est-ce que vous savez comment s'appelle ce document et à quoi il sert ? » L'enseignant mène l'activité rapidement, sollicitant le maximum d'élèves et s'assurant que tous comprennent de quoi il est question. Il ne s'agit pas de lire tous les mots de l'emploi du temps, mais d'en comprendre l'organisation, de repérer le genre de mots qui y figure et d'en identifier certains. L'enseignant précise que les chiffres correspondent

aux horaires des disciplines. Il s'appuie sur l'heure du repas et des récréations pour bien faire comprendre la notion.

### Étape 2

#### Caractérisation de l'emploi du temps de la journée

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant affiche à présent le poster en entier et attire l'attention sur la seconde partie, celle qui concerne un jour de la semaine. Il est important que les élèves comprennent le lien entre les deux parties. Très vite, l'observation porte sur les détails de l'emploi du temps de la journée : « Regardez bien ce document : à quoi correspond-il ? À quoi sert-il ? Y a-t-il des mots que vous reconnaissez ? »

Très rapidement apparaît le lien avec les activités quotidiennes, et peut-être avec des étiquettes de la classe mises en place de façon progressive depuis la rentrée et affichées au tableau pour annoncer et suivre le programme de chaque journée. L'enseignant explicite tous les mots, sollicitant les compétences en lecture de début d'année chez ses élèves. Il ajoute : « Pourquoi la case de la piscine est-elle plus grande ? » Il construit ainsi le lien avec la durée de l'activité et avec le réel (prise en compte du temps de trajet et d'habillage). Il prépare ainsi la future production d'écrit.

### Étape 3

#### Élaboration de l'affiche-structure

**Organisation :** en classe entière.

Les élèves regagnent leur place. L'enseignant note sur une affiche les caractéristiques d'un emploi du temps journalier en interrogeant les élèves sur ce qui vient d'être observé. Il synthétise, valide avec le groupe et classe les réponses. Une organisation en colonnes, avec des cases vierges suffisamment grandes pour accueillir des étiquettes visibles de loin lors de la séance suivante, semble judicieuse. L'enseignant indique l'heure du début et de la fin des cours ainsi que celle du repas. Les autres horaires ne sont pas précisés.

# Séance 2

## Mise en place de la situation

► **Durée : 30 minutes**

### ► Objectifs

- Préciser l'utilité d'un emploi du temps journalier.
- Observer, commenter et identifier les affichettes.
- Faire le lien entre les illustrations et les mots.
- Écrire l'emploi du temps d'une journée en dictée collective à l'adulte.

### Étape 1

#### Précision de l'utilité d'un emploi du temps journalier

**Organisation :** en classe entière et en individuel.

L'enseignant remobilise les acquis des élèves : « Nous avons parlé la dernière fois d'un document écrit particulier, vous en souvenez-vous ? À quoi sert-il ? Comment s'appelle-t-il ? »

Après avoir rapidement synthétisé les réponses, il place l'affiche-structure sur le tableau et reprecise rapidement ce qu'il en est, à l'intention des élèves qui n'en ont pas bien maîtrisé le sens.

### Étape 2

#### Observation des affichettes

**Organisation :** en binômes ou trios et en classe entière.

L'enseignant distribue une affichette par groupe de deux ou trois élèves, selon l'effectif de la classe. Il précise la tâche : « Vous observez l'illustration puis vous vous mettez d'accord dans chaque groupe sur l'activité qu'elle représente et sur le mot qui est écrit. » La procédure individuelle au sein d'un tout petit groupe est préconisée, car il est important que chaque élève réfléchisse et participe.

Les élèves ayant réfléchi et l'enseignant ayant aidé les plus fragiles en cas de besoin, en sollicitant les confrontations, tous sont maintenant capables de verbaliser devant la classe. Ce temps d'oral se mène avec rythme de manière à ne pas lasser le groupe. La situation proche du quotidien de la classe est rassurante et facilite la prise de parole.

### Étape 3

#### Mise en commun et dictée à l'adulte

**Organisation :** en groupe classe, en trios ou binômes.

L'enseignant organise la prise de parole de chaque binôme ou trio et écrit en cursive sous la dictée (non orthographique) les mots sur les étiquettes qu'il aura eu soin de préparer. Ce support mobile, facile à fixer dans les cases de l'affiche avec de la pâte adhésive ou des aimants, permettra de réfléchir à la pertinence des déroulements proposés et d'élaborer plusieurs emplois du temps si l'enseignant le souhaite. Les élèves justifient leur décision vis-à-vis de leur mot (lien avec l'illustration, mot connu, appui sur l'initiale, décodage...). Le groupe classe et l'enseignant valident.

L'enseignant annonce ensuite : « Nous allons maintenant créer l'affiche-emploi du temps d'une journée de classe avec les étiquettes. Vous réfléchissez en silence quelques minutes à l'endroit où vous souhaitez placer l'étiquette qui correspond à votre affichette. Pensez à ce qui se passe en classe d'habitude pour vous aider. »

L'enseignant laisse les élèves réfléchir puis interroge les groupes, soumet la proposition au groupe classe et demande à un élève de chaque paire ou trio de venir placer son étiquette-mot à l'emplacement validé.

La non-validation du choix est liée à une non-pertinence : par exemple, récréation en début ou fin de matinée, musique et chant à la suite, etc., tandis que lecture et lecture du maître peuvent être acceptées pour la même journée ou demi-journée. L'enseignant attire l'attention sur la présence de deux récréations dans la journée. Par ailleurs, les élèves peuvent décider d'allouer une case plus longue pour les activités sportives (ou avec déplacement : bibliothèque municipale, par exemple, s'ils ont l'habitude de cette sortie). Cette réflexion n'est pas l'objectif principal de la séance, mais elle permet à l'élève de structurer sa pensée et de prendre conscience du temps qui passe.

# Séance 3 → Écriture du premier jet

► **Durée : 30 minutes**

► **Objectifs**

- S'approprier le matériel.
- Utiliser le vocabulaire adapté.
- Copier des mots sans erreur.
- Utiliser la fiche de vocabulaire.

## Étape 1

### Présentation de la situation

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant rappelle le projet d'écriture en sollicitant les élèves qui peuvent le formuler, en lien avec la séance précédente. Il précise : « Vous allez compléter l'emploi du temps d'une journée de classe. Pour vous aider, vous aurez une actifiche avec des illustrations d'activités, comme sur les affichettes avec lesquelles vous avez travaillé la dernière fois. Les mots sont écrits en script sous chaque dessin. Vous aurez aussi une fiche de vocabulaire avec tous les mots en cursive à recopier ou à découper et coller. Pour savoir ce que ces mots signifient, il suffit de les chercher sur votre actifiche avec les dessins. Je vous distribue aussi un emploi du temps vide à compléter. »

L'enseignant attribue les actifiches (trois niveaux de difficulté différents) en fonction de ce qu'il a évalué de manière diagnostique des compétences de ses élèves en ce début d'année. S'il le faut, il désolidarise quelques binômes. Il indique qu'en haut de l'emploi du temps à compléter, la case du jour de la semaine est vide et que chacun peut écrire le nom du jour qu'il préfère. Les référents sont affichés dans la classe, dans le cahier des mots ou sur tout autre support (calendrier...).

### Séance plus

L'enseignant peut consacrer une séance de rappel sur les jours de la semaine en s'appuyant sur les référents de la classe afin de remobiliser des connaissances tant en mémorisation du nom des jours que de leur reconnaissance visuelle. Le recours aux outils de la classe en situation de production d'écrit s'apprend aussi et demande de nombreuses mises en pratique, *a fortiori* pour les élèves fragiles. Cette séance courte répond donc aussi à des objectifs méthodologiques importants.

L'enseignant peut aussi profiter de ce projet pour remobiliser et retravailler spécifiquement la transposition en lecture que doivent maîtriser les élèves, de l'écriture scripte à la cursive.

### Différenciation

L'enseignant peut proposer à un groupe d'élèves fragiles d'écrire individuellement, seuls ou avec son aide, l'emploi du temps établi en collectif lors de la séance précédente. Recopier permet de s'approprier l'écrit produit et représente une tâche difficile pour certains. La difficulté que peuvent représenter l'appropriation de nouvelles illustrations et la construction d'un autre déroulement de journée est ainsi levée, permettant de se concentrer sur l'activité d'écriture.

L'enseignant, en dirigeant l'atelier, va pouvoir familiariser les élèves avec l'usage de la fiche de vocabulaire, tant avec les étiquettes qu'avec quelques mots à recopier. Il ne s'agit pas d'éviter toute confrontation à une situation-problème, mais d'adapter la difficulté aux compétences de chacun, dans un souci de progressivité constante et maîtrisée.

## Étape 2

### Appropriation du matériel et de la fiche de vocabulaire

**Organisation :** en binômes et en individuel.

L'enseignant distribue une actifiche par binôme et dit : « Par deux, vous regardez bien les différentes images de l'actifiche et vous vous mettez d'accord sur ce qui est représenté et sur les mots. Si quelque chose n'est pas clair, nous verrons cela tous ensemble. » Les dessins sont les mêmes que ceux des affichettes, d'autres sont nouveaux car ils correspondent à d'autres activités et auront besoin d'être explicités : aucune situation représentée ne doit rester problématique avant de passer à l'écriture individuelle. L'enseignant attribue les actifiches et le support à compléter en fonction des compétences de ses élèves (actifiches avec 7, 9 ou 12 activités dont 2, 3 ou 4 nouvelles par rapport aux affichettes ; supports avec 4, 7 ou 9 cases vides plus celle du jour).

L'enseignant distribue ensuite la fiche de vocabulaire (voir p. 21) et la fiche emploi du temps (voir p. 22-24) correspondant aux compétences de chaque élève et dit : « Chacun a à sa disposition un emploi du temps à compléter et une fiche de vocabulaire. Sur cette fiche, il y a les mots de l'actifiche soit à recopier, soit à découper et coller ». Les élèves savent qu'ils écrivent ce dont ils sont capables et utilisent ensuite les étiquettes à coller. La présence de mots déjà écrits sur le support (repas...) est explicitée par l'enseignant.

**Étape 3****Écriture individuelle**

**Organisation :** en individuel.

Chacun complète son emploi du temps. L'enseignant n'hésite pas à resituer les référents de la classe pour les jours de la semaine. Il accompagne un groupe précis ou apporte son aide de manière individualisée, en fonction des besoins et de la demande. Il rappelle la présence d'une case plus grande correspondant à une durée plus longue. Il relance en cours d'activité le recours aux étiquettes-mots en insistant néan-

moins sur l'écriture obligatoire d'au moins un mot pour les élèves les plus malhabiles en graphie.

L'enseignant ramasse les productions en fin de séance et annonce qu'il va les relire et apporter des précisions pour que chacun puisse améliorer son travail la prochaine fois.

**Exemple de production attendue :** les disciplines travaillées sont communes à toutes les classes de CP et le choix proposé sur les actifiches est restreint. Les productions attendues sont donc peu diverses. Néanmoins, chaque classe de CP a sa propre organisation et les productions sont liées à cette réalité.

**Séance 4****→ Écriture de la version finale**

▶ **Durée :** 30 minutes

▶ **Objectifs**

- Améliorer sa production en fonction de remarques et d'annotations.
- Recopier avec soin.

**Étape 1****Rappel et mise au point après relecture de l'enseignant**

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant sollicite un rappel de la séance précédente et précise rapidement en collectif un ou deux points en fonction des observations et des difficultés verbalisées par les élèves.

en attirant l'attention par un soulignement pour que l'élève corrige de lui-même son erreur (les deux possibilités peuvent figurer sur la même feuille, leur nombre respectif est fonction des compétences de chacun). Il annonce : « Vous allez regarder attentivement ce que j'ai écrit sur votre feuille. Quand un mot est souligné, vous devez regarder sur votre actifiche ou sur la fiche de vocabulaire comment il s'écrit et le recopier sans faire d'erreur. Si vous ne comprenez pas ce qu'il faut faire, demandez-moi. Parfois, il s'agit simplement de recopier un mot qui n'est pas très lisible. »

Les élèves se mettent au travail. Cette partie de la production d'écrit est importante dès le début du CP car elle met en place une attitude de reprise du travail, d'amélioration possible à apporter, de prise en compte des annotations, de soin.

**Séance plus**

L'enseignant peut dédier une courte séance spécifique à un point précis ayant posé des difficultés pour un certain nombre d'élèves, par exemple : comment recopier un mot sans faire d'erreur ? Comment ne pas se tromper en cherchant un mot sur la fiche de vocabulaire ?

**Étape 2****Correction et écriture de la version finale**

**Organisation :** en individuel.

L'enseignant distribue les productions qu'il a annotées soit en apportant lui-même la correction, soit

**Étape 3****Bilan Évaluation**

**Organisation :** en petits groupes et en classe entière.

L'enseignant dit : « Par groupes de 4 ayant la même actifiche (ou par groupes de deux binômes ayant la même actifiche), vous allez regarder ce que vous avez écrit et décider ensemble si ce que vous avez fait convient ou ne convient pas. » L'enseignant sollicite un bref rappel des questions que l'on peut se poser avant la validation des productions. Même si tous les élèves ne déchiffrent pas l'intégralité des mots, ils comparent leurs écrits, développant ainsi des compétences de lecteur et stabilisant des points importants liés à la situation elle-même (invariants

et différences). L'enseignant sollicite les échanges en passant dans chaque groupe et permet d'élargir la réflexion sur la vraisemblance ou la justesse des choix : « Tiens, lecture, écriture, calcul mental, lecture du maître tout à la suite, qu'en pensez-vous ? », « Cet emploi du temps, on a du mal à le lire, ce n'est pas assez bien écrit... ». Il termine la séance en affi-

chant deux ou trois exemples validés, deux ou trois non validés, et en faisant verbaliser les raisons de ces choix.

Dans un second temps, l'enseignant évalue les productions. Il établit ainsi une évaluation diagnostique précise pour sa classe, outil précieux pour sa progression et pour chacun de ses élèves.

## Prolongements et variantes

- Un cahier individuel de production d'écrit ou d'écrivain peut être mis en place avec les productions et les fiches de vocabulaire. L'enseignant peut garder trace des étapes avec photocopie de l'actifiche, voire en réduction des supports visuels collectifs, et faire un petit document mémoire, sorte de grille d'écriture *a posteriori* transférable et outil méthodologique précieux.
- Choisir parmi les productions écrites des élèves l'emploi du temps que l'on préfère, celui qui semble le plus équilibré.
- Inventer un emploi du temps rêvé à partir des mots de vocabulaire de la fiche et d'autres mots que l'on demande à l'enseignant par exemple.
- Faire des étiquettes collectives pour établir quotidiennement le déroulement de la journée.
- Proposer un petit jeu à deux : un élève fait 3 à 5 petits dessins représentant chacun une activité ou écrit 5 mots, puis il échange avec son voisin qui doit compléter (mot ou dessin).

## Écrits courts

### Avec le matériel

#### • Avec les affichettes

– Après les avoir observées et explicitées, l'enseignant écrit une liste de 3, puis 5, puis davantage d'activités et disciplines correspondant aux affichettes. Il place une des affichettes au tableau et les élèves doivent retrouver dans la liste le nom qui correspond et l'écrire au brouillon. Un ou deux enfants le font au tableau, ce qui leur permet de s'exercer sur un plan vertical et à l'enseignant de vérifier leur graphie *in situ*.

– La même activité est proposée mais l'affichette n'est pas montrée, c'est un élève qui la décrit. Ainsi sont mobilisées des compétences en langage oral, en écoute, en lecture (parmi la liste) et en écriture.

#### • Avec les actifiches

– Par groupes de 8 à 10 élèves ayant la même actifiche, dans chaque binôme : l'un lit et dicte, l'autre écrit sur une feuille blanche. On s'intéresse à la première activité de l'actifiche, puis on passe sa feuille, on s'intéresse à la deuxième, etc.

– Par deux, avec une actifiche : l'élève choisit deux activités et les écrit dans deux colonnes signalées par un pictogramme décidé ensemble : *j'aime/je n'aime pas* (ou *j'adore/j'aime moins...*).

### Sans le matériel

– Travail sur les jours de la semaine : des étiquettes des jours sont à disposition, les élèves vont chercher celle qui correspond et la collent, puis, grâce aux référents de la classe, écrivent le nom du jour avant de le faire de mémoire, puis de passer à l'écriture de la date entière.

– Chaque matin, compléter une petite phrase à trous avec un ou deux mots liés aux activités de la journée : *Aujourd'hui nous allons travailler en ... et en ...* ou une autre phrase construite par la classe.

## FICHE DE VOCABULAIRE

### Actifich 1

- Les jours de la semaine

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
-------	-------	----------	-------	----------

- Les activités

calcul mental	chant	écriture	lecture	piscine
lecture du maître		poésie		



### Actifich 2

- Les jours de la semaine

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
-------	-------	----------	-------	----------

- Les activités

bibliothèque	calcul mental	découverte du monde	écriture	
lecture	musique	piscine	poésie	récréation



### Actifich 3

- Les jours de la semaine

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
-------	-------	----------	-------	----------

- Les activités

arts visuels	bibliothèque	calcul mental	chant	danse
découverte du monde		écriture	géométrie	lecture
poésie	récréation	sport		

## FICHE EMPLOI DU TEMPS 1

8 h 30	
10 h	
10 h 15	<i>récréation</i>
11 h	<i>géométrie</i>
11 h 30	
13 h 30	<i>repas</i>
14 h 30	<i>arts visuels</i>
14 h 45	
15 h	<i>récréation</i>
15 h 30	<i>découverte du monde</i>
15 h 45	

## FICHE EMPLOI DU TEMPS 2

8 h 30	
10 h	
10 h 15	
11 h	
11 h 30	
	repas
13 h 30	
	arts visuels
14 h 30	
14 h 45	
15 h	
	récréation
15 h 30	
15 h 45	

## FICHE EMPLOI DU TEMPS 3

	.....
8 h 30	
	.....
10 h	
	.....
10 h 15	
	.....
11 h	
	.....
11 h 30	
	<i>repas</i>
13 h 30	
	.....
14 h 30	
	.....
14 h 45	
	.....
15 h	
	.....
15 h 30	
	.....
15 h 45	

# 5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche

## ► Objectifs

- **En expression écrite :** – Écrire des groupes de mots de type informatif sur une affiche.  
– Écrire une phrase courte.
- **En lecture :** – Lire des informations de date, heure, lieu et événement.
- **En écriture :** – Copier et écrire sans erreur des groupes de mots.
- **En étude de la langue :** – En vocabulaire : distinguer différents champs lexicaux (villes, horaires, dates, événements).  
– En grammaire : s'approprier des structures syntaxiques pour énoncer la date, un horaire, un lieu, un événement, et pour formuler une invitation.

## ► Intention pédagogique

À partir de cette deuxième partie de l'année scolaire, les élèves commencent à être plus à l'aise en lecture et en écriture. La production de groupes de mots informatifs et de phrases très courtes, sans respect d'un schéma narratif nécessitant l'usage de connecteurs temporels et logiques, permet de consolider les acquis et de conforter l'aisance. Cette proposition s'inscrit dans la construction progressive du parcours de production d'écrit.

Le lien avec la vie de l'élève dans son contexte local et le choix du support affiche sont facteurs de sens et de motivation. Le fait de tirer des cartes au hasard pour constituer un stock d'informations est une modalité ludique adaptée aux enfants de CP.

## ► Présentation du projet

• **Phase collective :** Les élèves identifient l'affiche en tant que type d'écrit grâce à un poster avec deux exemples (*Le cirque Malletti*). La comparaison de deux affiches qui annoncent le même événement permet de préciser les informations nécessaires pour s'y rendre : la nature de l'événement (le cirque avec son nom), la date, le lieu et les horaires. Un temps d'oral permet d'étendre le champ de recherche à d'autres manifestations liées à la ville et à l'école : exposition, spectacle, fête, match. Une deuxième séance collective permet de remobiliser les acquis et de proposer en dictée à l'adulte un choix cohérent d'informations. Ce choix se fait à partir d'un poster structuré en quatre parties : des noms de villes, des lieux précis, des événements (avec des photographies pour mieux les appréhender), des dates et des heures. Les élèves s'approprient également des formulations sous forme de courtes phrases pour encourager le public à venir.

• **Le projet individuel :** Par deux, les élèves élaborent une affiche pour inviter à un événement ou une manifestation à partir de cartes reprenant les quatre points sur lesquels ils ont travaillé en collectif : la nature de l'événement, la ville, la date et l'heure, le lieu précis. La production écrite concerne l'écriture du texte (informations et phrase d'incitation). La mise en page de l'affiche se fera sur un autre temps, en lien avec les arts visuels.

## ► Matériel

- Poster 1 : *Le cirque Malletti* (2 affiches différentes).
- Poster 2 : *À l'affiche !*
- 60 cartes à jouer : 3 cartes « ville » en 5 exemplaires chacune, 3 cartes « lieu » en 5 exemplaires chacune, 3 cartes « événement » en 5 exemplaires chacune, 3 cartes « date et heure » en 5 exemplaires chacune. Chaque binôme prendra une carte de chaque catégorie.
- Une fiche de vocabulaire (voir p. 61).
- Une fiche outil à photocopier reprenant les informations du poster 2 (voir p. 62).
- Du papier affiche blanc et des marqueurs.

# Séance 1

## → Qu'est-ce qu'une affiche ?

► **Durée : 30 minutes**

► **Objectifs**

- Comparer deux affiches.
- Caractériser l'affiche comme support d'écrit.
- Établir une affiche-structure.

### Étape 1

#### Comparaison de deux affiches annonçant le même événement

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant annonce : « Nous allons travailler en production d'écrit sur un nouveau projet. Je ne vous dis pas ce dont il s'agit, je vous laisse chercher à partir d'un poster que j'affiche. »

Il présente le poster *Le cirque Malletti* et attend les remarques des élèves. Ceux-ci ne vont pas avoir de difficulté à identifier le sujet (en s'appuyant sur les mots et sur les illustrations) : « C'est pour dire qu'il y a un cirque ! » « C'est une affiche pour aller au cirque ! » « On va faire des affiches de cirque ! » Les élèves vont très rapidement remarquer qu'il y a deux affiches. L'enseignant demande : « Vous allez observer les deux affiches et relever ce qui est pareil et ce qui est différent. » Il distribue la parole de manière à recueillir les remarques du plus grand nombre. Les réponses attendues sont : « Les deux affiches, c'est pour un cirque. » « C'est le même cirque, c'est le même nom ! » « Il y a la date et où le cirque sera, pour y aller sans se tromper »... L'enseignant synthétise les observations, les note au tableau et apporte son aide si nécessaire pour que tous les mots soient lus.

### Étape 2

#### Caractérisation de l'affiche

**Organisation :** en classe entière.

Progressivement, l'enseignant engage la réflexion sur la notion d'informations nécessaires, à partir de ce que la classe a relevé en comparant les deux affiches. Les élèves comprennent l'enjeu des informations données et récapitulent la nécessité de savoir :

– Quel événement est annoncé : un spectacle ? Si oui, de quoi ? Une fête foraine ? Une fête d'école ? Une exposition ? Un match de football ? Une manifestation sportive ? Le lien avec l'environnement local est à solliciter.

– Le nom de la ville ou du village.

– La date, les horaires, qui sont importants. La durée d'un événement ponctuel n'est pas la même que celle d'une exposition ou d'une fête foraine. Les élèves doivent comprendre le lien entre la nature de la manifestation et la formulation des dates et heures. Le recours au monde réel donne sens à ces notions (Qu'ai-je besoin de savoir pour m'y rendre ?).  
– L'endroit exact : une salle municipale ? Un parc ? La place du village ? Un stade ? Un gymnase ? Une cour d'école ?

L'enseignant incite à relever les mots utilisés, en particulier les petites phrases d'invitation : « Venez nombreux ! » et « Nous attendons toute la famille ! » Il demande à quoi servent ces phrases et propose d'en trouver d'autres, à l'oral. Il les écrit sur une affiche collective (pas plus de 5, les deux premières comprises).

### Étape 3

#### Élaboration de l'affiche-structure

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant attire l'attention des élèves sur l'organisation spatiale des deux affiches du poster : « La présentation des deux affiches est-elle la même ? Quelle est la plus lisible ? Laquelle préférez-vous ? Pourquoi ? »

Il précise : « Nous allons écrire sur une grande feuille tout ce qu'une affiche doit comporter pour annoncer un événement. Je vais noter tous ces points les uns après les autres, sans indiquer leur place. Nous venons de voir qu'on peut présenter les mêmes informations de différentes manières. Je vous écoute. » Il met en relation chaque point avec l'information correspondante écrite au tableau lors de l'étape 1.

La trace attendue est du type :

- événement (spectacle, fête, match, exposition) ;
- date et heure ;
- nom de la ville ou du village ;
- endroit (stade, gymnase, parc, place, rue, salle municipale ou salle des fêtes) ;
- une petite phrase pour inviter (ce n'est pas absolument nécessaire, mais c'est agréable).

Les élèves et l'enseignant ajoutent qu'il y a presque toujours une illustration ou une photographie sur les affiches qui précise ce qui va se passer et donne envie aux gens de venir.

► **Durée : 30 minutes**

► **Objectifs**

- Trouver l'information manquante sur une affiche pour en préciser les caractéristiques.
- Identifier les quatre types d'informations du poster.
- Faire un choix parmi des informations.
- Concevoir, écrire ou dicter à plusieurs les informations nécessaires à l'annonce d'un événement.

### Étape 1

#### Remobilisation des connaissances à propos de l'affiche

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant affiche de grandes feuilles déjà préparées (il peut aussi écrire au tableau, à l'intérieur d'un rectangle représentant le support affiche) avec des informations correspondant au travail de la séance précédente, mais en oubliant une à chaque fois (la date, la ville, le lieu précis...). Il demande aux élèves (ou propose à un groupe d'élèves de réfléchir un peu en amont et d'être les « questionneurs ») : « À quoi cela vous fait-il penser ? Sait-on de quoi il est question ? Peut-on s'y rendre ? Pourquoi ? » L'enseignant souhaite faire verbaliser ce qui manque. À l'aide de deux ou trois exemples, les élèves remobilisent leurs acquis et récapitulent les invariants de l'affiche. La mise en relation avec l'affiche-structure, qui n'était jusque-là pas proposée comme référent, permet de valider et de reformuler à l'intention des élèves qui n'auraient pas encore bien mémorisé tous les points.

### Étape 2

#### Observation du poster et écriture par groupes

**Organisation :** en classe entière et en groupes de 4. L'enseignant montre le poster *À l'affiche !* et annonce : « Vous observez ce poster en réfléchissant à ce qui est présenté et écrit, à la manière dont il est organisé. Vous n'avez pas à lire tout le texte pour l'instant. » Après un court temps, l'enseignant organise les échanges de manière à bien clarifier les quatre zones d'informations : des noms de villes, des dates et

heures, des lieux et des événements. Les élèves vont faire le lien avec le travail déjà mené. Puis l'enseignant dit : « Si je vous distribue une feuille blanche pour 4 et que je vous propose d'utiliser le poster, à votre avis, que vais-je vous demander de faire ? » Il attend une réponse du genre : « On va faire une affiche », réponse très vague et trop hâtive qu'il va tenter de faire nuancer en « On va relever des informations pour faire une affiche. » Tout en sollicitant les commentaires des élèves, l'enseignant aboutit à l'énonciation précise de l'activité : « Par groupes de 4, vous choisissez des informations parmi celles qui vous sont proposées. Vous les écrivez sur une feuille blanche (une information par élève) pour inviter à un événement. Pour l'instant, on ne construit pas une affiche, vous n'écrivez pas de phrase pour inviter, vous ne vous intéressez qu'aux informations. »

#### Différenciation

En fonction de sa classe, l'enseignant peut dédier une séance à cette appropriation du texte du poster *À l'affiche !* en lecture, puis en écriture par petits groupes. La lecture est menée sur le support individuel (à photocopier p. 62) distribué alors à chaque élève en se référant aux photographies du poster, selon les modalités habituelles de la classe en découverte d'un texte. Un temps plus long alloué à l'écriture permettra aux élèves fragiles ou moins confiants de participer plus activement au travail du groupe. L'enseignant choisira une organisation en groupes hétérogènes ou homogènes, en apportant son aide à celui qui en a le plus besoin.

### Étape 3

#### Mise en commun

**Organisation :** en groupe classe.

Les élèves affichent leurs productions collectives (environ 7). L'enseignant sollicite une observation silencieuse puis des remarques toujours bienveillantes autour de quelques questions : « Peut-on se rendre à cette manifestation ? Manque-t-il une information ? Certaines informations donnent-elles des indications contraires ? Lesquelles ? Pourquoi ? » Ce temps permet de clarifier des points qui peuvent encore être délicats : par exemple, qu'une seule date suffit pour un spectacle, que la durée d'une fête ou d'une exposition peut être plus longue que celle d'un spectacle, que deux informations d'une même catégorie sont contradictoires...

# Séance 3

## → Écriture du premier jet

► **Durée : 30 minutes**

► **Objectifs**

- Rédiger le texte d'une affiche informative.
- S'approprier le matériel.
- Compléter et recopier des groupes de mots.
- Rédiger une courte phrase d'invitation.
- Utiliser la fiche de vocabulaire.

### Étape 1

#### Précision du projet

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant rappelle le projet d'écriture en sollicitant les élèves qui peuvent le formuler, en lien avec la séance précédente. Il précise : « Vous allez, par deux, réaliser une affiche pour inviter à un événement particulier. Aujourd'hui, vous allez écrire les groupes de mots qui donnent les informations et la phrase d'invitation. Vous vous occuperez de la présentation une autre fois. Je vous rappelle que vous avez une affiche-structure avec les points à ne pas oublier et une liste de quelques petites formules pour vous aider à écrire la phrase d'invitation. »

#### Séance plus

L'enseignant peut consacrer une séance à la construction de phrases courtes avec pronom personnel sujet (« nous ») pronom personnel complément d'objet direct (« vous ») ou groupe nominal complément d'objet après le verbe (« les enfants », « toute la famille », « tout le monde », « tous les habitants »...) et un verbe (« invitons », « attendons »...). L'usage d'un verbe incitateur conjugué à la deuxième personne du pluriel de l'impératif présent (sans étude spécifique) dans une formule est aussi à étudier : « Venez nombreux ! » « Venez en famille ! » « Venez tous ! »...

### Étape 2

#### Appropriation du matériel et de la fiche de vocabulaire

**Organisation :** en binômes et en individuel.

L'enseignant ajoute : « Pour choisir l'événement et les informations à donner, vous aurez quatre cartes à jouer tirées au sort. Avez-vous une petite idée de ce que ces cartes vont représenter ? » L'enseignant attend des élèves qu'ils fassent le lien avec le classement des informations rencontré lors de la séance précédente. Il fait tirer une carte de chaque catégorie

au hasard (4 cartes par binôme) et demande à chaque binôme de les observer. Il précise : « Que remarquez-vous ? Que pouvez-vous dire de ces cartes ? Comprenez-vous bien ce qu'elles représentent ? » Il est important que les élèves identifient bien clairement la catégorie et le sens de chaque carte. L'enseignant ajoute : « Que remarquez-vous pour la date ? » Les cartes ne sont pas complètes : il faut ajouter un nom de jour ou un horaire. L'enseignant précise que pour certaines cartes, un choix est possible : jour ou date précise, ou bien « de ... à ... ». Les élèves ont leurs référents habituels (calendrier, étiquettes mobiles murales, étiquettes nombres et bande numérique...) pour ajouter selon leur envie les éléments qui manquent. Cette proposition permet de mobiliser les acquis et l'engagement personnel, par rapport à la simple reprise de termes déjà prêts.

#### Différenciation

L'enseignant peut proposer à un groupe d'élèves fragiles d'écrire seuls à partir du travail fait en collectif lors de la séance 2, afin d'alléger la tâche de lecture et d'appropriation de nouvelles données. Les informations figurent sur le poster (et sur la fiche photocopiable p. 62 si cela semble plus approprié) et les productions collectives sont encore visibles. Attention toutefois à ne laisser à disposition que celles qui sont claires et sans erreur.

L'enseignant s'assure de la bonne compréhension des photographies grâce à un petit échange oral entre pairs, puis il distribue les fiches de vocabulaire : « Regardez bien la fiche de vocabulaire : comme d'habitude, les mots de vos cartes sont écrits en cursive. Vous avez aussi des groupes de mots qui vous aident à construire les petites phrases d'invitation. Nous allons les lire ensemble avant de commencer l'écriture. L'enseignant, en fonction de sa classe, ou en différenciation, peut ne donner que les cartes et ne plus fournir l'écriture cursive si les élèves sont en capacité de transcrire sans difficulté à cette période de l'année. Dans ce cas, la référence à l'affiche avec la liste des formulations pour les phrases d'invitation est réprécisée et la consigne modifiée.

### Étape 3

#### Écriture en binômes

**Organisation :** en binômes.

Les élèves écrivent sur une feuille les groupes de mots qui correspondent à chacune de leur carte, puis

décident de leur petite phrase d'invitation et la rédigent grâce aux outils à disposition. Ils complètent également l'heure et la date. L'enseignant privilégie l'aide à la demande plutôt que l'accompagnement d'un groupe afin de répondre à la diversité du matériel. Il relance l'activité en cours d'étape si nécessaire au vu de ses observations. Il ramasse les productions en fin de séance et annonce qu'il va les relire et

apporter des précisions pour que chacun puisse améliorer son travail la prochaine fois.

**Exemples de production attendue :**

À Palinette  
Parc de la mairie  
Fête des enfants  
Dimanche 20 juin de 10 h à 19 h  
Venez nombreux !

## Séance 4 → Écriture de la version finale

▶ **Durée : 30 minutes**

▶ **Objectifs**

- Améliorer sa production en fonction de remarques et d'annotations.
- Recopier avec soin.

### Étape 1

#### Rappel et mise au point après relecture de l'enseignant

**Organisation :** en classe entière.

L'enseignant sollicite un rappel de la séance précédente et précise rapidement en collectif un ou deux points en fonction des observations et des difficultés verbalisées par les élèves.

#### Séance plus

L'enseignant peut dédier une courte séance spécifique à un point précis ayant posé des difficultés pour un certain nombre d'élèves. Par exemple : comment préciser la date et l'heure de la manifestation ? Comment choisir la petite phrase d'invitation ? Comment bien la construire ?

### Étape 2

#### Correction et écriture de la version finale

**Organisation :** en binômes.

L'enseignant distribue les productions qu'il a annotées. Les binômes effectuent la réécriture en échangeant sur la compréhension des annotations et sur leur reprise. Cette réécriture à deux permet de rassurer les élèves hésitant à apporter des modifications dont ils ne sont pas toujours sûrs. L'enseignant

accompagne cette phase très importante de la production écrite en confortant les élèves dans leur capacité à trouver eux-mêmes les solutions.

### Étape 3

#### Bilan Évaluation

**Organisation :** en classe entière.

La présentation en affiche n'étant pas faite, il est difficile d'exposer au regard de toute la classe les différentes productions. L'enseignant choisit une autre procédure : il sollicite un recul oral sur la tâche effectuée, conduisant ainsi les élèves à une prise de recul verbalisée sur leur propre travail. « Avez-vous réussi votre travail d'écriture ? Avez-vous trouvé cela facile, difficile à faire ? Quels sont les points qui vous ont posé problème ? Avez-vous trouvé cette activité agréable ? Qu'est-ce que vous auriez aimé faire autrement ? Auriez-vous voulu ajouter d'autres choses comme informations ou comme phrase ? »

#### Séance plus

L'enseignant peut proposer une séance dédiée à l'évaluation en invitant quelques binômes experts à présenter leur travail devant la classe et à demander à d'autres élèves moins experts de retravailler ce qui leur paraît peu clair, de corriger les éventuels oublis et erreurs. Cette modalité a l'avantage de s'appuyer sur des élèves à l'aise et de valoriser par la confiance qu'on leur montre des élèves plus fragiles.

Il conclut la séance : « Je vais relire vos productions pour apporter les dernières petites corrections si nécessaire. La prochaine fois, lors d'une séance en lien avec les arts visuels, vous donnerez forme à votre affiche avec votre texte. »

Cette ultime relecture permet à l'enseignant d'affiner son évaluation tant collective qu'individuelle.

## Prolongements et variantes

- Si l'enseignant a choisi de mettre en place l'utilisation de la grille d'auto-évaluation, il propose aux élèves, à partir de sa dernière relecture, de renseigner, en binômes, la grille qu'il distribue et explicite à ce moment-là ou, mieux, qu'il construit avec le groupe-classe à partir de critères de réussite facilement identifiables (voir p. 13).
- Une séance liée aux arts visuels permet de mettre en page sous forme d'affiche (avec prise en compte de l'aspect esthétique) les textes produits. L'illustration est soit un dessin effectué par les élèves, soit un collage d'images récoltées dans des magazines ou de photographies trouvées sur Internet. L'enseignant fait travailler la graphie, la taille des caractères en fonction de l'importance donnée aux informations, les couleurs... Une exposition des affiches dans le couloir est organisée à l'intention des autres classes. L'utilisation de l'ordinateur est tout à fait appropriée pour ce travail (taille des caractères, choix de la police...).
- Ce travail peut être mené ou prolongé à l'occasion d'une manifestation effective dans l'école ou la ville. Cela ne peut que donner davantage de sens au projet.
- Le cahier individuel est complété grâce au texte photocopié de l'écrit de chaque binôme. Des photographies numériques des affiches peuvent figurer sur le site Internet de l'école ou faire l'objet d'un travail d'exposition.
- Une reprise individuelle de ce travail, à partir d'autres événements, peut être proposée sur un support plus petit : affichettes, flyers...

## Écrits courts

### Avec le matériel

- **Avec le poster *Le cirque Malletti***
  - Recopier une information par jour dans un tableau préparé ensemble avec comme cases : la ville/le lieu ; les date et heure ; l'événement (possibilité de compléter à partir des activités d'écrits courts proposées ci-dessous).
- **Avec le poster *À l'affiche !***
  - Par groupes de 4 élèves clairement identifiés, mais plutôt dispersés dans la classe : relever et recopier une information de chaque type sur une feuille, puis passer la feuille au deuxième membre, etc. (par groupe, 4 supports circulent). Les élèves doivent, en autonomie, repérer de quelle catégorie proviennent les autres informations, afin de ne pas faire de redite.
- **Avec les cartes**
  - Tirer une carte de lieu au hasard et écrire en cursive grâce à la fiche de vocabulaire le groupe nominal qui va avec (le stade, le parc de la mairie...). Proposer la même chose par description préalable orale de l'illustration par le voisin, avant de donner la carte, afin de proposer un temps d'oral.
  - Tirer deux cartes (deux catégories) et compléter une phrase dont la structure est proposée, avec un temps d'explicitation oral préalable) : ... *se tient...* ; ... *a lieu le...* à... *heures* ; etc. Puis proposer de tirer 3, 4 cartes avec des structures plus complexes et longues à compléter.

### Sans le matériel

- Travailler quotidiennement sur la construction et l'écriture de la date. Prolonger parfois avec l'horaire d'une discipline particulière (la piscine, par exemple). Écrire en anticipation la date et l'heure d'un événement à venir concernant toute la classe (un spectacle, une sortie, la venue du photographe, une réunion de parents...).
- Chercher des noms de villes et de villages dans l'environnement proche, écrire leur nom. Chercher sur la carte de France des villes où l'on est déjà allé, dans lesquelles on connaît quelqu'un, dont on a entendu parler. En choisir une ou deux, écrire leur nom.
- Rechercher le nom de différents événements et manifestations qui peuvent se dérouler dans l'école, le village ou la ville. Faire la même chose avec les lieux précis. Écrire les mots dans le cahier de vocabulaire. Les utiliser dans des groupes de mots compléments pour automatiser l'usage des prépositions (*sur la place du marché, au stade...*).
- Apporter des images découpées dans des magazines ou trouvées sur Internet représentant des manifestations ou événements. Donner une image à son voisin qui doit écrire sous l'image ce dont il s'agit (à partir d'une liste, du dictionnaire, d'une écriture proposée).

## FICHE DE VOCABULAIRE

### Mots-outils :

un	une	le	la	à	au	dans
----	-----	----	----	---	----	------

### Les mots qui me servent à donner les informations :

Podinon	Palinette	Loussine	stade	gymnase
parc de la mairie		fête des enfants	spectacle de danse	
vide-grenier				

### Les mots qui me servent à écrire la phrase d'invitation :

en famille	avec toute la famille	nombreux	Venez !
Nous vous invitons.		Nous vous attendons.	



### Mots-outils :

un	une	le	la	à	au	dans
----	-----	----	----	---	----	------

### Les mots qui me servent à donner les informations :

Podinon	Palinette	Loussine	stade	gymnase
parc de la mairie		fête des enfants	spectacle de danse	
vide-grenier				

### Les mots qui me servent à écrire la phrase d'invitation :

en famille	avec toute la famille	nombreux	Venez !
Nous vous invitons.		Nous vous attendons.	

5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche

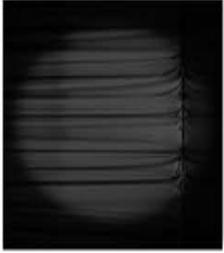
FICHE OUTIL

Samedi 10 juin à 19 h

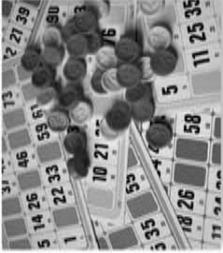
Du 5 au 12 septembre de 10h à 18h

Mercredi 2 mai à 14h

Dimanche 16 juin de 12h à 20h



pièce de théâtre



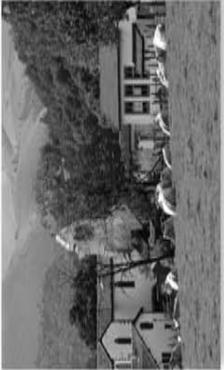
grand loto



bourse aux jouets



marché aux fleurs



Sotelle



Allouve



Milanon



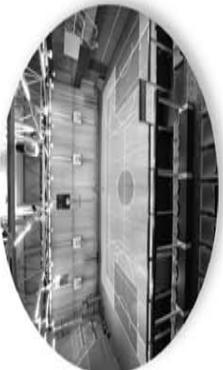
Balatis



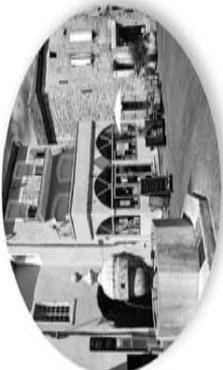
stade



parc de la mairie



gymnase



place du marché

5. Écrire des groupes de mots et une phrase courte : une affiche

À l'affiche !  
11 02 81444 - 7 ans minimum - © H. & M. 2015